**DOKUMENTACIJA O NABAVI**

**POZIV ZA DOSTAVU PONUDA**

POSTUPAK - JEDNOSTAVNA NABAVA

**NAZIV PREDMETA NABAVE:**

Nabava sredstava za označavanje kopitara - mikročipovi

Evidencijski broj nabave: 175/2022/JN

U Zagrebu, studeni 2022. godine

Sadržaj

[1. Podaci o naručitelju 2](#_Toc111710669)

[2. Podaci o osobi zaduženoj za komunikaciju s ponuditeljima 3](#_Toc111710670)

[3. Podaci o postupku jednostavne nabave 3](#_Toc111710671)

[4. Procijenjena vrijednost nabave 3](#_Toc111710672)

[5. Ugovor / Narudžbenica 3](#_Toc111710673)

[6. Opis predmeta nabave 3](#_Toc111710674)

[7. Količina predmeta nabave 3](#_Toc111710675)

[8. Troškovnik – tehnička specifikacija 3](#_Toc111710676)

[9. Mjesto isporuke predmeta nabave 3](#_Toc111710677)

[10. Rok isporuke predmeta nabave 4](#_Toc111710678)

[11. Osnove za isključenje gospodarskog subjekta 4](#_Toc111710679)

[11.1.Plaćene dospjele porezne obveze i obveze za mirovonsko i zdravstveno osiguranje 4](#_Toc111710680)

[12. Uvjeti sposobnosti 4](#_Toc111710681)

[12.1. Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti 4](#_Toc111710682)

 12.2. Tehnička sposobnost………………………………………………………………4

[13. Izjave ponuditelja 5](#_Toc111710683)

[14. Podaci o ponudi 5](#_Toc111710684)

[14.1. Sadržaj ponude: 5](#_Toc111710685)

[15. Način određivanja cijene ponude 5](#_Toc111710686)

[16. Valuta ponude 5](#_Toc111710687)

[17. Kriterij za odabir ponude 5](#_Toc111710688)

[18. Jezik i pismo ponude 6](#_Toc111710689)

[19. Rok valjanosti ponude 6](#_Toc111710690)

[20. Rok, način i uvjeti plaćanja 6](#_Toc111710691)

[21. Datum i vrijeme dostave ponuda 6](#_Toc111710692)

[22. Otvaranje ponuda 6](#_Toc111710693)

[23. Tajnost podataka 6](#_Toc111710694)

[24. Odabir ponuditelja 7](#_Toc111710695)

 PRILOG I - Ponudbeni list

PRILOG II – Troškovnik

 PRILOG III – Tehnička specifikacija

 PRILOG IV – Kriterij odabira i način izračuna ocjene ponuda

 PRILOG V – Izjava o podacima dodatnog kriterija

## Podaci o naručitelju

**REPUBLIKA HRVATSKA, MINISTARSTVO POLJOPRIVREDE**

**(u daljnjem tekstu: Naručitelj)**

OIB: 76767369197

Adresa: Ulica grada Vukovara 78, 10000 Zagreb

Internetska adresa: <https://poljoprivreda.gov.hr/>

## Podaci o osobi zaduženoj za komunikaciju s ponuditeljima

Kontakt osoba: Nidal Korabi, Adrijan Humaan,

Telefon: +385 1 3903 138, +385 1 6106 860

e-mail: javna.nabava@mps.hr, adrijan.humaan@mps.hr

## Podaci o postupku jednostavne nabave

Evidencijski broj nabave: 175/2022/JN

Vrsta postupka nabave:

Postupak jednostavne nabave - poziv za dostavu ponuda putem objave na službenoj stranici Ministarstva poljoprivrede, sukladno Pravilniku o postupku provođenja jednostavne nabave Ministarstva poljoprivrede, KLASA: 011-01/19-01/01, UR.BROJ: 525-06/1614-19-1 od 02.01.2019., Pravilniku o izmjeni Pravilnika o postupku provođenja jednostavne nabave, KLASA: 011-01/19-01/01 URBROJ: 525-06/0127-21-2 od 17. ožujka 2021. godine, i Pravilnika o izmjeni Pravilnika o postupku provođenja jednostavne nabave, KLASA: 011-01/19-1/01, UR.BROJ: 525-05/156-22-3 od 03. siječnja 2022. godine.

## Procijenjena vrijednost nabave

Procijenjena vrijednost nabave iznosi 40.000,00 kuna bez PDV-a.

## Ugovor / Narudžbenica

Predviđa se izdavanje narudžbenice za predmetnu nabavu robe.

## Opis predmeta nabave

Predmet nabave je nabava i isporuka 2000 komada mikročipova za kopitare.

Detaljan opis predmeta nabave se nalazi u Prilogu III – tehnička specifikacija i Prilogu II- troškovnik koji su sastavni dio ove dokumentacije.

Dopušteno je nuditi isključivo cjelokupan predmet nabave.

## Količina predmeta nabave

Količina predmeta nabave je navedena u troškovniku i iznosi 2000 komada.

## Troškovnik – tehnička specifikacija

Troškovnik je sastavni dio ove dokumentacije – **Prilog II**.

## Mjesto isporuke predmeta nabave

Mjesto isporuke predmeta nabave je fco. skladište Ministarstva poljoprivrede na adresi Križevačka Poljana 185, 48260 Križevci.

## Rok isporuke predmeta nabave

Rok isporuke predmeta nabave je najkasnije 14 dana od dana zaprimanja elektroničke narudžbe od strane Naručitelja.

## Osnove za isključenje gospodarskog subjekta

##  Plaćene dospjele porezne obveze i obveze za mirovonsko i zdravstveno osiguranje

Naručitelj će isključiti gospodarski subjekt iz ovog postupka jednostavne nabave ako nije ispunio obvezu plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje:

1. u Republici Hrvatskoj, ako gospodarski subjekt ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj, ili

2. u Republici Hrvatskoj ili u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, ako gospodarski subjekt nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj.

Naručitelj neće isključiti gospodarskog subjekta iz postupka jednostavne nabave ako mu sukladno posebnom propisu plaćanje obveza nije dopušteno ili mu je odobrena odgoda plaćanja.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz ove točke gospodarski subjekt u ponudi dostavlja:

- potvrdu porezne uprave ili drugog nadležnog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta *(Ponuditelj može dostaviti presliku potvrde porezne uprave).*

NAPOMENA: Smatra se da je dokument iz ove točke važeći ako nije stariji od dana slanja ovog poziva za dostavu ponuda.

**NAPOMENA:**

Osnove za isključenje gospodarsko subjekta primjenjuju se i na člana zajednice ponuditelja i na podugovaratelje ako postoje te su isti dužni na isti način dokazati da ne postoji osnova za isključenje gospodarskog subjekta iz točke 11. ove dokumentacije.

Ukoliko naručitelj utvrdi da postoji osnova za isključenje podugovaratelja, zatražit će od gospodarskog subjekta zamjenu tog podugovaratelja u primjerenom roku, ne kraćem od pet dana.

## Uvjeti sposobnosti

## Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti

U svrhu dokazivanja sposobnosti za obavljanje profesionalne djelatnosti, ponuditelj je obvezan dostaviti:

- izvadak iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra koji se vodi u državi članici njegova poslovnog nastana *(Ponuditelj može dostaviti presliku izvoda).*

Dokument iz ove točke je važeći ako nije stariji od dana slanja ovog poziva za dostavu ponuda.

Navedeni dokaz je potrebno dostaviti za člana zajednice ponuditelja i podugovaratelje, ako postoje.

**12.2. Tehnička sposobnost**

Ponuditelj je obvezan dostaviti tehničku specifikaciju ili sl. tehničku dokumentaciju za ponuđene mikročipove, a iz koje su vidljive specifikacije kako je traženo u Tehničkoj specifikaciji (Prilog III).

*Napomena:*

Ministarstvo poljoprivrede kao naručitelj kontrolira kvalitetu isporučenih mikročipova te zadržava pravo na jednostrani raskid ugovora bez proteka otkaznog roka u slučaju da utvrdi kako isporučeni mikročipovi ne udovoljavaju kriterijima. Ovlašteni dobavljač mikročipova mora osigurati onu kvalitetu koju je kao ponuditelj ponudio, te se mora odazvati na svaku narudžbu, bez obzira na naručenu količinu.

## Izjave ponuditelja

13.1. Ponuditelj je obvezan dostaviti Izjavu kojom potvrđuje da je sposoban isporučiti svu traženu robu specificiranu u Tehničkoj specifikaciji (Prilog III) i Troškovniku (Prilog II) i to u ponuđenom roku.

Izjava može biti u slobodnoj formi, potpisana od ovlaštene osobe ponuditelja.

13.2. Ponuditelj je obvezan dostaviti Izjavu da je u mogućnosti elektronički primati i slati podatke u svezi sa isporučenim mikročipovima (Ministarstvu poljoprivrede potreban je popis svih izdanih kodova mikročipova prema svakoj isporuci).

Izjava može biti u slobodnoj formi, potpisana od ovlaštene osobe ponuditelja.

## Podaci o ponudi

Pri izradi ponude **ponuditelj se mora pridržavati uvjeta iz ove dokumentacije** i svih njenih privitaka te **ne smije ni na koji način mijenjati i nadopunjavati tekst ove dokumentacije**.

##  Sadržaj ponude:

Ponuda obvezno mora sadržavati slijedeće:

1. Popunjen ponudbeni list (Prilog I)
2. Popunjen Troškovnik (Prilog II)
3. Traženo pod točkom 11. ove dokumentacije
4. Traženo pod točkom 12. ove dokumentacije
5. Traženo pod točkom 13. ove dokumentacije
6. Izjavu o podacima dodatnog kriterija (Prilog V)- ako je primjenjivo

## Način određivanja cijene ponude

Cijena ponude piše se brojkama u apsolutnom iznosu. Ukupna cijena obvezno se upisuje u obrazac Ponudbenog lista (Prilog I) i u Troškovniku Prilog II ove dokumentacije, dok je u troškovniku obvezno popuniti i sve stavke sa jediničnim cijenama.

U cijenu ponude bez PDV-a moraju biti uračunati svi troškovi i popusti. Ponuđena cijena kao i jedinične cijene su nepromjenjive za cijelo vrijeme važenja ugovora/narudžbenice. Ponuditelj potpisom i pečatom Ponudbenog lista daje izjavu o nepromjenjivosti cijena.

Pretpostavlja se da je ponuditelj proučio važeće propise u Republici Hrvatskoj koji se odnose na njegovo poslovanje, a posebno one koji se odnose na njegove obveze plaćanja takse, poreza (osim PDV-a) i druga davanja te da po osnovu istih neće i ne može tražiti izmjenu ponuđene i ugovorene cijene.

Nije dopušteno iskazivanje alternativnih cijena ponude, cijena s deviznom klauzulom, iskazivanje cijene u relativnim iznosima, kao i dostave ponude pod uvjetima koji nisu predviđeni u dokumentaciji.

## Valuta ponude

Cijena ponude se izražava u kunama. Mogućnost izmjene cijene zbog promjene tečaja strane valute u odnosu na hrvatsku kunu (valutna klauzula) je isključena.

## Kriterij za odabir ponude

Kriterij odabira ponude je ekonomski najpovoljnija ponuda.

Kriterij odabira i način izračuna ocjene ponuda nalazi se u **Prilogu IV** ove dokumentacije.

## Jezik i pismo ponude

Ponuda se zajedno s pripadajućom dokumentacijom izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

Sva ostala dokumentacija koja se prilaže uz ponudu mora biti na hrvatskom jeziku. Sva popratna dokumentacija može biti i na nekom drugom jeziku, ali se u tom slučaju obavezno prilaže i prijevod.

## Rok valjanosti ponude

Rok valjanosti ponude je 30 dana od dana dostave ponude. Naručitelj će odbiti ponudu čija je opcija kraća od zahtijevane.

## Rok, način i uvjeti plaćanja

Naručitelj će predmet nabave platiti po cjelokupnoj isporuci predmeta nabave u roku 30 dana od dana izdavanja e-računa. Uz e-račun se obavezno prilaže otpremnica o uredno izvršenoj isporuci.

Način plaćanja: doznakom na žiro račun ponuditelja.

Predujam isključen, kao i traženje instrumenata osiguranja plaćanja.

Na temelju Zakona o elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi (NN 94/2018) Isporučitelj dostavlja e-Račun za isporučen predmet nabave, a isti je Naručitelj dužan zaprimiti i platiti sukladno navedenom Zakonu.

Izvor sredstava za nabavu (proračun Ministarstva za 2022.): Pozicija – A865010 – Razvoj stočarske proizvodnje i upravljanje registrima

Konto – 3222 – Materijal i sirovine

## Datum i vrijeme dostave ponuda

Ponuda sa svim traženim dokumentima se dostavlja skenirana elektroničkom poštom na: javna.nabava@mps.hr i adrijan.humaan@mps.hr najkasnije do **24. studenog 2022. do 11:00 h**.

## Otvaranje ponuda

Naručitelj neće javno otvarati ponude obzirom da se radi o postupku jednostavne nabave.

## Tajnost podataka

Gospodarski subjekt u postupku jednostavne nabave smije na temelju zakona, drugog propisa ili općeg akta određene podatke označiti tajnom, uključujući tehničke ili trgovinske tajne te povjerljive značajke ponuda i zahtjeva za sudjelovanje.

Ako je gospodarski subjekt neke podatke označio tajnima, obvezan je navesti pravnu osnovu na temelju koje su ti podaci označeni tajnima.

Gospodarski subjekt ne smije označiti tajnom: cijenu ponude, troškovnik, javne isprave, izvatke iz javnih registara te druge podatke koji se prema posebnom zakonu ili podzakonskom propisu moraju javno objaviti ili se ne smiju označiti tajnom.

Naručitelj ne smije otkriti podatke dobivene od gospodarskih subjekata koje su oni na temelju zakona, drugog propisa ili općeg akta označili tajnom, uključujući tehničke ili trgovinske tajne te povjerljive značajke ponuda i zahtjeva za sudjelovanje.

## Odabir ponuditelja

Na osnovi pregleda pristiglih ponuda sastavlja se Zapisnik o odabiru ponuda u postupku jednostavne nabave, kojim se utvrđuje najpovoljnija ponuda, te se predlaže ovlaštenoj osobi naručitelja sklapanje ugovora/narudžbenice s odabranim ponuditeljem.

Za odabir je dovoljna jedna prihvatljiva ponuda.

Ako su dvije ili više valjanih ponuda jednako rangirane nakon bodovanja prema zadanim kriterijima ekonomski najpovoljnije ponude, Naručitelj će odabrati ponudu koja je zaprimljena ranije.

U slučaju da je u postupku nabave sudjelovalo više ponuditelja, svi će biti obaviješteni o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja.

Ako su informacije ili dokumentacija koje je trebao dostaviti gospodarski subjekt nepotpuni ili pogrešni ili se takvima čine ili ako nedostaju određeni dokumenti, naručitelj može, poštujući načela jednakog tretmana i transparentnosti, zahtijevati od dotičnih gospodarskih subjekata da dopune, razjasne, upotpune ili dostave nužne inforamcije ili dokumentaciju u primjerenom roku ne kraćem od pet dana.

## PRILOG I – PONUDBENI LIST

Broj ponude: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Datum ponude:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv i sjedište naručitelja | **Ministarstvo poljoprivrede****Vukovarska 78****10 000 Zagreb****OIB: 76767369197** |

PREDMET NABAVE: Nabava sredstava za označavanje kopitara - mikročipovi

|  |  |
| --- | --- |
| **Naziv i sjedište ponuditelja/nositelja zajedničke ponude** |  |
| Adresa: |  |
| Adresa za dostavu pošte: |  |
| OIB\*: |  | MB: |  |
| Telefon: |  | Telefaks: |  |
| E-mail: |  | Žiro račun i naziv banke: |  |
| Ponuditelj je u sustavu PDV-a (zaokružiti): |  DA NE |
| Kontakt osoba ponuditelja: |  |
| Ime i prezime osobe/a odgovorne/ih za izvršenje predmeta nabave  |  |

\*ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo

|  |  |
| --- | --- |
| **Naziv i sjedište člana zajednice ponuditelja\*\*** |  |
| Adresa: |  |
| Adresa za dostavu pošte: |  |
| OIB\*: |  | MB: |  |
| Telefon: |  | Telefaks: |  |
| E-mail: |  | Žiro račun i naziv banke: |  |
| Član zajednice ponuditelja je u sustavu PDV-a (zaokružiti) |  DA NE |
| Kontakt osoba člana zajednice ponuditelja: |  |
| Ime i prezime osobe/a odgovorne/ih za izvršenje predmeta nabave: |  |

\*ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo

\*\*podaci o članovima zajednice ponuditelja ispunjavaju se **samo u slučaju podnošenja zajedničke ponude**. U slučaju većeg broja sudionika u zajednici ponuditelja potrebno je za svakog sudionika u zajednici ponuditelja dostaviti tražene podatke.

Proučivši naručiteljevu dokumentaciju o nabavi, evidencijski broj nabave: 175/2022/JN, mi dolje potpisani, izjavljujemo da nudimo isporuku sredstava za označavanje kopitara - mikročipova, a što se obvezujemo izvršiti u skladu sa svim uvjetima i zahtjevima iz ove dokumentacije, primjenjivim pozitivnim propisima i pravilima struke, **po cijeni** obračunatoj na način propisan ovom dokumentacijom, **u iznosu**:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Cijena ponude bez PDV-a** | brojevima |  |
| **Iznos PDV-a – 25%** | brojevima |  |
| **Cijena ponude s PDV-om** | brojevima |  |

Izjavljujemo da je ponuđena cijena nepromjenjiva za vrijeme trajanja ugovora/narudžbenice koji/a će se napisati na osnovu ove ponude. Mogućnost izmjene cijene zbog promjene tečaja strane valute u odnosu na hrvatsku kunu (valutna klauzula) je isključena.

Za izvršenje isporuke koja je predmet ovog postupka nabave namjeravamo dio Ugovora o nabavi dati u podugovor sljedećim podugovarateljima:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Naziv podugovaratelja\*\*\***  | naziv tvrtke |  |
| skraćeni naziv tvrtke |  |
| Sjedište: |  |
| OIB: |  | MB: |  |
| Telefon: |  | Telefaks: |  |
| E-mail: |  | Žiro račun i naziv banke: |  |

**\*\*\*** Podatke o podugovarateljima ponuditelj ispunjavaju **samo u slučaju kada se dio ugovora o jednostavnoj nabavi daje u podugovor**. U slučaju većeg broja sudionika podugovaratelja potrebno je za svakog sudionika dostaviti tražene podatke.

|  |  |
| --- | --- |
| Usluge/radove/robe koje će pružiti/izvesti/isporučiti podugovaratelj\*\*\*\* |  |
| **Redni broj** | **Predmet** | **Količina** | **Vrijednost** | **Mjesto** | **Rok pružanja usluga/izvođenja radova/isporuke robe** |
| **1.** |  |  |  |  |  |
| **2.** |  |  |  |  |  |

**\*\*\*\*** Podatke o uslugama/radovima/robama koje će pružiti/izvesti podugovaratelj ispunjavaju se samo **u slučaju kada se dio ugovora o jednostavnoj nabavi daje u podugovor**.

|  |  |
| --- | --- |
| Rok valjanosti ponude | 30 dana od dana dostave ponude |
| U slučaju zajednice ponuditelja kao osoba zadužena za komunikaciju s Naručiteljem ovlašćuje se: |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Mjesto isporuke predmeta nabave | Mjesto isporuke predmeta nabave je fco. skladište Ministarstva poljoprivrede na adresi Križevačka Poljana 185, 48260 Križevci. |
| Rok isporuke predmeta nabave | Rok isporuke predmeta nabave je najkasnije 14 dana od dana zaprimanja elektroničke narudžbe od strane Naručitelja, odnosno ponuđeni rok iz Izjave o podacima dodatnog kriterija |
| Rok, način i uvjeti plaćanja | Naručitelj će predmet nabave platiti po cjelokupnoj isporuci predmeta nabave u roku 30 dana od dana izdavanja e-računa. Uz e-račun se obavezno prilaže otpremnica o uredno izvršenoj isporuci.Način plaćanja: doznakom na žiro račun ponuditelja.Predujam isključen, kao i traženje instrumenata osiguranja plaćanja. Na temelju Zakona o elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi (NN 94/2018) Isporučitelj dostavlja e-Račun za isporučen predmet nabave, a isti je Naručitelj dužan zaprimiti i platiti sukladno navedenom Zakonu.  |

U \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Mjesto i datum)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Potpis ovlašteme osobe ponuditelja)