1. **VIZUALI I SCENOGRAFIJA**

*(Konferencijski program traje dva dana, četvrtak (27.10.2022.) i petak (28.10.2022.). Ponuditelj mora osmisliti cjelokupan projekt vizuala i scenografije konferencije koji će biti tematski povezan s nazivom i temama konferencije – Dani poljoprivrede, ribarstva i šumarstva, te predvidjeti sve potrebne aktivnosti koje će omogućiti isporuku cjelokupnog rješenja, uključujući vrijeme, opremu, djelatnike, materijale te osigurati Naručitelju vrijeme za provedbu minimalno dvije probe.)*

Ova stavka uključuje minimalno dolje navedene usluge, a nužne su za isporuku cjelokupnog rješenja za vizuale i scenografiju konferencije:

1. Idejni i izvedbeni projekt dorade vizuala konferencije

* Dorada postojećeg vizuala konferencije
* minimalno tri prijedloga za Naručitelja
* prezentacija organizacijskom odboru Naručitelja u jednom terminu
* dorada jednog prijedloga kojeg odabere organizacijski odbor Naručitelja
* Prilagodba postojećeg dorađenog vizuala konferencije u svim potrebnim formatima za:
  + medijske objave
  + promotivni materijal
  + ugradnju u aplikacijsko rješenje za konferenciju
  + projekcije (LED TV UHD i 4K)
* animiranje postojećeg dorađenog vizuala u minimalno dvije različite animacijske teme za dinamičnu projekciju na glavnom prezentacijskom ekranu pozornice
* izrada vizuala konferencije za pult za akreditiranje (minimalno 4m x 1.5m)
* izrada vizuala konferencije za brending ulaznih vrata (vizual konferencije i logotip Naručitelja)
* izrada vizuala konferencije za press/foto wall

*Vizual konferencije dostavlja naručitelj u vektorskom formatu*

1. STAGE DESIGN – idejni i izvedbeni projekt scenografije

*Uključuje sve aktivnosti, od osmišljavanja do provedbe, uključujući sve potrebne resurse, a čiju razradu Naručitelj prema trenutnim spoznajama definira u točkama ispod:*

* izrada nacrta i 3D vizualizacija prijedloga scenografije
  + minimalno tri prijedloga za Naručitelja
  + prijedlozi moraju uključivati 3D animacije i hologramske projekcije
  + prezentacija organizacijskom odboru Naručitelja u jednom terminu
  + dorada jednog prijedloga kojeg odabere organizacijski odbor Naručitelja
* izvedbeni projekt scenografije
  + detaljni nacrt za implementaciju
  + konzultantske usluge prilikom implementacije
  + koordinacija implementacije
  + koordinacija proba
  + koordinacija na dane održavanja konferencije
* proba (prva proba utorak, druga proba srijeda)
* najam sve potrebne opreme za implementaciju, koordinaciju, izvedbu scenografije
* izvedba na dane održavanja konferencije

1. Usluga 3D animacija

* izrada 3D animacija na temelju scenografije
  + specifikacija prema scenografskom predlošku
  + sve usluge potrebne za izradu 3D animacija
  + konzultantske usluge prilikom implementacije
  + koordinacija implementacije
  + koordinacija proba
  + koordinacija na dane održavanja konferencije
* najam sve potrebne opreme za implementaciju, koordinaciju, izvedbu 3D animacija

Opis ideje Naručitelja:

|  |
| --- |
| U raspoloživom prostoru glavne dvorane u kojoj će se održavati konferencija, osmisliti minimalno 7 3D animacija koje će pokrivati minimalno ove teme; ratarstvo, stočarstvo, voćarstvo, ribarstvo, šumarstvo, lovstvo i veterina, a koje bi se u 3D animiranom obliku prikazivale na (*prijedlog Naručitelja*) na bočnim zidovima glavne dvorane prilikom najave pojedine teme i govornika, sve do njegovog izlaska na pozornicu i početka prezentacije teme ili na glavnoj pozornici.  Ovisno o prijedlozima cjelokupne scenografije koje Ponuditelj mora pripremiti Naručitelju, ova ideja može se potpuno izmijeniti ili dodatno definirati.  Ponuditelj ima obavezu uključiti ovaj oblik usluge u prijedloge rješenja scenografije. |

1. Usluga hologramske projekcije

* izrada hologramske projekcije na temelju scenografije
  + specifikacija prema scenografskom predlošku
  + sve usluge potrebne za izradu hologramske projekcije
  + konzultantske usluge prilikom implementacije
  + koordinacija implementacije
  + koordinacija proba
  + koordinacija na dane održavanja konferencije
* najam sve potrebne opreme za implementaciju, koordinaciju, izvedbu hologramske projekcije

Opis ideje Naručitelja:

|  |
| --- |
| U raspoloživom prostoru glavne dvorane u kojoj će se održavati konferencija, osmisliti minimalno 2 hologramske projekcije koje će biti vezane za ove teme; ratarstvo, stočarstvo, voćarstvo, ribarstvo, šumarstvo, lovstvo i veterina, a koje bi se u holografskom projekcijskom obliku prikazivale na (*prijedlog Naručitelja*) na glavnoj pozornici.  Ovisno o prijedlozima cjelokupne scenografije koje Ponuditelj mora pripremiti Naručitelju, ova ideja može se potpuno izmijeniti ili dodatno definirati.  Ponuditelj ima obavezu uključiti ovaj oblik usluge u prijedloge rješenja scenografije. |

**2. AUDIO OPREMA**

*(Konferencijski program traje dva dana, četvrtak (27.10.2022.) i petak (28.10.2022.). Ponuditelj mora osmisliti i provesti cjelokupan projekt audio opremanja konferencije koji će biti u skladu s scenografskim rješenjem koje Naručitelj odabere, te predvidjeti sve potrebne aktivnosti koje će omogućiti isporuku cjelokupnog rješenja, uključujući vrijeme, opremu, djelatnike, materijale te osigurati Naručitelju vrijeme za provedbu minimalno dvije probe.)*

AUDIO OPREMA – detaljnija pojašnjenja:

Lokacija:

* Lokacija izvršenja konferencije – Hotel Park Plaza Histria, Pula
  + velika konferencijska dvorana
  + predvorje (lobby) velike konferencijske dvorane
* Termini
  + utorak – montaža i prva proba (poslijepodnevni termin, najkasnije oko 18h)
  + srijeda – druga (generalna) proba (poslijepodnevni termin, najkasnije oko 18h)
  + četvrtak – prvi dan konferencije
  + petak – drugi dan konferencije
* Tlocrt dvorane i željeni postav pozornice priloženi u dokumentaciji
* Broj posjetitelja – 350 – 400

**3. VIDEO I RASVJETNA OPREMA**

*(Konferencijski program traje dva dana, četvrtak (27.10.2022.) i petak (28.10.2022.). Ponuditelj mora osmisliti i provesti cjelokupan projekt video i rasvjetnog opremanja konferencije koji će biti u skladu s scenografskim rješenjem koje Naručitelj odabere, te predvidjeti sve potrebne aktivnosti koje će omogućiti isporuku cjelokupnog rješenja, uključujući vrijeme, opremu, djelatnike, materijale te osigurati Naručitelju vrijeme za provedbu minimalno dvije probe.)*

VIDEO I RASVJETNA OPREMA – detaljnija pojašnjenja:

Lokacija:

* Lokacija izvršenja konferencije – Hotel Park Plaza Histria, Pula
  + velika konferencijska dvorana
  + predvorje (lobby) velike konferencijske dvorane
* Termini
  + utorak – montaža i prva proba (poslijepodnevni termin, najkasnije oko 18h)
  + srijeda – druga (generalna) proba (poslijepodnevni termin, najkasnije oko 18h)
  + četvrtak – prvi dan konferencije
  + petak – drugi dan konferencije
* Tlocrt dvorane i željeni postav pozornice priloženi u dokumentaciji
* Broj posjetitelja – 350 – 400

Opis:

*Centralni led video zid za pozornicu (dužina min. 9 metara), visoke rezolucije s mogućnošću modeliranja (mappiranja) postavki prikaza na način da se podijeli na više (minimalno tri) zasebnih prikaza sa zasebnom projekcijom sadržaja na svakom od njih.*

*Kamere i video režija koji omogućavaju prikaz na centralni led video zid za pozornicu, ali ujedno omogućavaju video (i audio) streaming projekciju na minimalno dvije platforme (Facebook i Youtube) ili link pomoću kojega osobe koje preuzmu mobilnu aplikaciju mogu pratiti konferenciju u stvarnom vremenu (uživo).*

*Video režija i mapping led ekrana obuhvaćaju sve potrebno da se video sadržaj i prezentacije, sukladno odabranoj scenografiji i temama izlaganja, uredno prikazuju u izvedbi na centralnom led video zidu za pozornicu.*

*Rasvjeta i sve navedene stavke moraju osigurati da se elementi konferencije (pozornica, publika, predvorje) uredno i skladno osvijetle, sukladno odabranoj scenografiji i temama izlaganja.*

*U predvorju (lobbyu) konferencijske dvorane osigurati prezentacije tv ekrane visoke rezolucije prema stavkama u tablici, na kojima će se minimalno prikazivati:*

* *program konferencije*
* *logotipi, animirani logotipi ili animacije (ili drugi sadržaj koji scenografija predloži)*
* *promotivni video materijali Naručitelja*

**4. MONTAŽA I DEMONTAŽA**

*(Konferencijski program traje dva dana, četvrtak (27.10.2022.) i petak (28.10.2022.). Ponuditelj mora osmisliti i provesti cjelokupan opremanja konferencije koji će biti u skladu s scenografskim rješenjem koje Naručitelj odabere, te predvidjeti sve potrebne aktivnosti koje će omogućiti isporuku cjelokupnog rješenja, uključujući vrijeme, opremu, djelatnike, materijale te osigurati Naručitelju vrijeme za provedbu minimalno dvije probe.)*

Dodatna napomena:

Naručitelj osigurava prostore za održavanje konferencije.

Prije početka konferencije, predstavnici prostora kojeg Naručitelj unajmljuje, predstavnici Ponuditelja usluge produkcije i predstavnici Naručitelja obići će i utvrditi početno stanje prostora kojeg Naručitelj unajmljuje.

Po završetku konferencije i odvozom opreme, predstavnici prostora kojeg Naručitelj unajmljuje, predstavnici Ponuditelja usluge produkcije i predstavnici Naručitelja obići će i utvrditi stanje prostora kojeg Naručitelj unajmljuje.

Ukoliko se utvrde oštećenja prostora nastala uslijed izvršenja usluge koje Naručitelj ovom nabavom potražuje i ugovara, sve troškove sanacije snosi Ponuditelj.

**5. SIMULTANI PRIJEVOD (ENG - HRV, HRV - ENG)**

*(Konferencijski program traje dva dana, četvrtak (27.10.2022.) i petak (28.10.2022.). Ponuditelj mora osmisliti i provesti cjelokupan opremanja konferencije koji će biti u skladu s scenografskim rješenjem koje Naručitelj odabere, te predvidjeti sve potrebne aktivnosti koje će omogućiti isporuku rješenja za simultani prijevod, uključujući vrijeme, opremu, djelatnike za montažu, materijale te osigurati Naručitelju vrijeme za provedbu minimalno dvije probe.)*

Naručitelj ovom nabavom ne potražuje stručnjake za simultani prijevod, nego ih samostalno osigurava.

Simultani prijevod vršit će se s engleskog na hrvatski te hrvatskog na engleski jezik.

**6. KOMUNIKACIJA S KORISNICIMA**

*(Konferencijski program traje dva dana, četvrtak (27.10.2022.) i petak (28.10.2022.). Ponuditelj mora osmisliti i provesti cjelokupan opremanja konferencije koji će biti u skladu s scenografskim rješenjem koje Naručitelj odabere, te predvidjeti sve potrebne aktivnosti za osiguranje isporuke Slido platforme).*

Naručitelj ovog nabavom potražuje osobu koja će tijekom održavanja konferencije administrirati komunikaciju s korisnicima putem Slido platforme.

Napomena:

U slučaju više sile (zabrana održavanja skupova i putovanja zbog mogućeg širenja virusa COVID-19 u svrhu smanjenja/prevencije epidemije) moguće je da konferencija bude u cijelosti otkazana odnosno cijeli postupak jednostavne nabave poništen. U tom slučaju, Naručitelj zadržava pravo otkazivanja usluge bez plaćanja troškova otkazivanja.