



Na temelju članka 9. Programa potpora male vrijednosti za poticanje razvoja prerade drva i proizvodnje namještaja Republike Hrvatske za 2018. godinu KLASA: 310-20/18-01/07, URBROJ: 525-11/1008-18-1 od 2. svibnja 2018. godine, Ministarstvo poljoprivrede objavljuje

**JAVNI NATJEČAJ
za dodjelu potpora male vrijednosti za poticanje razvoja prerade drva
i proizvodnje namještaja Republike Hrvatske u 2018. godini**

- 1. Predmet ovog javnog natječaja** je dodjela potpora male vrijednosti Ministarstva poljoprivrede za poticanje razvoja prerade drva i proizvodnje namještaja Republike Hrvatske u 2018. godini.
- 2. Ministarstvo poljoprivrede** dodjeljivat će potpore male vrijednosti za sufinanciranje ulaganja u proizvodnu tehnologiju, proizvodno-poslovni objekt, primjenu i poboljšanje informacijske i komunikacijske tehnologije, razvoj novog proizvoda i za nastup na sajmu ili izložbi.
- 3. Sredstava za dodjelu potpora male vrijednosti** u ukupnom iznosu od 79.500.000,00 kuna osigurana su u Državnom proračunu Republike Hrvatske u razdjelu Ministarstva poljoprivrede, na poziciji 3207 Poticanje razvoja industrijske prerade drva, aktivnost K828006 Mjere razvoja konkurentnosti drvnog sektora.
- 4. Sredstva iz točke 3.** ovog javnog natječaja su namjenska i bespovratna.

Bespovratna sredstva putem ovog javnog natječaja dodjeljuju se sukladno Uredbi Komisije (EU) br. 1407/2013, od 18. prosinca 2013., o primjeni članaka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na de minimis potpore (u daljem tekstu: Uredba o potporama male vrijednosti). Na temelju Uredbe o potporama male vrijednosti, maksimalan iznos svih potpora male vrijednosti koje jednom poduzetniku mogu biti dodijeljene tijekom razdoblja od tri fiskalne godine ne smije biti veći od 200.000 EUR, uključujući i potporu dobivenu ovim javnim natječajem.

- 5. Prijavu na ovaj javni natječaj mogu podnijeti** pravne ili fizičke osobe (mikro, mali, srednji i veliki poduzetnici), kako je definirano u članku 4. točkama 2. i 3. Programa potpora male vrijednosti za poticanje razvoja prerade drva i proizvodnje namještaja Republike Hrvatske za 2018. godinu, i to:
 - registrirane djelatnosti prema Nacionalnoj klasifikaciji djelatnosti NKD 2007 („Narodne novine“, broj 58/2007) u područjima: Prerada drva i proizvoda od drva i pluta, osim namještaja; proizvodnja proizvoda od slame i pletarskih materijala (C16) i Proizvodnja namještaja (C31)

- koja ostvaruju dobit/dohodak s proizvodnim programom djelatnosti C16 i C31 koji čini glavni ili pretežiti udjel u godišnjem ukupnom prihodu
- koja su u trenutku objave ovog javnog natječaja registrirana sa sjedištem i vlastitom proizvodnjom u Republici Hrvatskoj
- koja u trenutku objave ovog javnog natječaja imaju najmanje dva zaposlena na neodređeno vrijeme
- koja su u 2017. godini pozitivno poslovala, odnosno koja prema zadnjem finansijskom izvješću nisu u gubitku
- koja nemaju evidentiran dug po osnovi javnih davanja o kojima službenu evidenciju vodi Porezna uprava
- koja imaju podmirene sve obveze prema svojim zaposlenicima po bilo kojoj osnovi
- u slučaju pripadnosti kategoriji „jedan poduzetnik“ pravo sudjelovanja na ovom javnom natječaju ima samo jedno poduzeće.

Pojmom „jedan poduzetnik“ sukladno Uredbi o potporama male vrijednosti obuhvaćena su sva poduzeća koja su u najmanje jednom od sljedećih međusobnih odnosa:

- jedno poduzeće ima većinu glasačkih prava dioničara ili članova u drugom poduzeću
- jedno poduzeće ima pravo imenovati ili smijeniti većinu članova upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela drugog poduzeća
- jedno poduzeće ima pravo ostvarivati vladajući utjecaj na drugo poduzeće prema ugovoru sklopljenom s tim poduzećem ili prema odredbi statuta ili društvenog ugovora tog poduzeća
- jedno poduzeće koje je dioničar ili član u drugom poduzeću, kontrolira samo, u skladu s dogовором s drugim dioničarima ili članovima tog poduzeća, većinu glasačkih prava dioničara ili glasačkih prava članova u tom poduzeću.

Pravo sudjelovanja na ovom javnom natječaju nemaju korisnici bespovratnih sredstava potpore male vrijednosti po Javnom natječaju za dodjelu potpora male vrijednosti za poticanje razvoja prerade drva i proizvodnje namještaja Republike Hrvatske u 2017. godini KLASA: 310-01/17-01/07, URBROJ: 525-11/1008-17-2 od 30. ožujka 2017. godine koji do trenutka predaje prijave na ovaj javni natječaj nisu izvršili svoje ugovorne obveze i korisnici kojima je aktiviran instrument osiguranja zbog utvrđenog nenamjenskog korištenja bespovratnih sredstva, kao i druga poduzeća povezana s korisnikom s naslova kategorije „jedan poduzetnik“.

Prijavu na ovaj javni natječaj ne mogu podnijeti poduzeća koja su u poteškoćama, postupku predstečajne nagodbe, stečaju i postupku likvidacije.

- 6. Prijava za dodjelu potpora male vrijednosti u obliku bespovratnih sredstava** podnosi se na obrascima propisanima od Ministarstva poljoprivrede, i to:
 - a) Prijavni obrazac (PO.PMV18)
 - b) Opis ulaganja (OU.PMV18)
 - c) Izjava o korištenju potpora male vrijednosti (IK.PMV18)
 - d) Skupna izjava (SI.PMV18).

Svi obrasci od a) do d) moraju biti potpuno ispunjeni, potpuno elektronički ispunjeni i ovjereni potpisom vlasnika/osobe ovlaštene za zastupanje. Obrasci se dostavljaju kao izvornik u papirnatom obliku.

Obrasci od a) do d) i Uputa za podnositelje prijave za 2018. godinu sastavni su dio ovog javnog natječaja, a objavljeni su na mrežnoj stranici Ministarstva poljoprivrede (www.mps.hr).

7. Sadržaj Prijave

Prijava mora sadržavati sljedeće obvezne dokumente koji moraju biti složeni u cjelinu sljedećim propisanim bročanim redoslijedom, uz poštivanje propisanog redoslijeda dokumenata unutar svake podtočke, i to:

7.1. Za trgovačko društvo

- 7.1.1. Izvornik *Prijavni obrazac (PO.PMV18)*;
- 7.1.2. Izvornik *Opis ulaganja (OU.PMV18)*;
- 7.1.3. Izvornik *Izjava o korištenju potpora male vrijednosti (IK.PMV18)*;
- 7.1.4. Izvornik *Skupna izjava (SI.PMV18)*;
- 7.1.5. Preslike *pomuda/troškovnika* za prihvatljive troškove ulaganja izražene u kunskoj vrijednosti po važećim tržišnim uvjetima, ovjerene od dobavljača/izvođača ili s naznakom elektronske izrade uz pisani napomenu vjerodostojnosti bez potpisa, a izdane nakon datuma objave ovog javnog natječaja.
 - *Ako je ponuda/troškovnik od dobavljača/izvođača na stranom jeziku, svaka takva ponuda/troškovnik mora biti u potpunosti prevedena na hrvatski jezik te svaka stranica prijevoda mora biti ovjerena od podnositelja prijave te prijevod priložen uz izvornu ponudu/troškovnik, redoslijedom iza izvorne ponude/troškovnika.*
 - *Ako je vrijednost troškova u ponudi/troškovniku izražena u stranoj valuti, uz svaku takvu ponudu/troškovnik mora se priložiti dopis u kojemu je prikazana pretvorba svake pojedinačne stavke u kunsku protuvrijednost po srednjem tečaju Hrvatske narodne banke na datum izdavanja ponude/troškovnika, ovjeren od strane podnositelja prijave. Uz predmetni dopis mora se priložiti i tečajna lista Hrvatske narodne banke po kojoj je napravljena pretvorba iz strane valute u kunsku protuvrijednost, redoslijedom izvorna ponuda/troškovnik – prijevod – dopis – tečajna list.*
 - *Ako se ulaže u proizvodnu tehnologiju, ponuda mora sadržavati detaljnu specifikaciju, tehnički karakteristike/tehnički opis, komercijalne i ostale uvjete. U slučaju kupovine rabljene tehnologije, uz ponudu treba priložiti relevantnu dokumentaciju iz koje je vidljiva starost tehnologije te tehničku dokumentaciju održavanja strojeva i uputu za rad na siguran način, na hrvatskom jeziku.*
 - *Ako se ulaže u proizvodno-poslovni objekt, mora se priložiti ponuda izvođača/dobavljača i troškovnik temeljem kojega je izrađena ponuda. Ako se ulaže u izgradnju, mora se priložiti i preslika pravovaljane građevinske dozvole ili drugog odgovarajućeg dokumenta kojim se odobravaju planirani radovi. Ako se ulaže u adaptaciju/rekonstrukciju, mora se priložiti i preslika uporabne dozvole, ili*

dokaz da je objekt u postupku legalizacije. A sve redoslijedom prema navođenju dokumenata.

- *Ako se ulaže u razvoj novog proizvoda, mora se priložiti i idejno rješenje novog proizvoda (opis i vizualizacija). Za svaki prijavljeni prihvatljivi trošak, ponude i troškovnici moraju sadržavati detaljan opis svake stavke koja predstavlja trošak/aktivnosti.*

Dobavljač/izvođač ne smije biti povezana osoba s podnositeljem prijave.

- 7.1.6. Preslika *Izvatka iz Sudskog registra*, izdanog u 2018. godini;
- 7.1.7. Preslika *Obavijesti o razvrstavanju poslovnog subjekta prema NKD-u 2007*;
- 7.1.8. Preslika *Izvješća o primicima, porezu na dohodak i prirezu te doprinosima za obvezna osiguranja* (obrazac JOPPD – samo stranica A) za zadnji izvještajni mjesec prije podnošenja prijave. Obrazac mora biti ovjeren od Regos-a, ili priložena elektronička potvrda zaprimanja obrasca, a redoslijedom iza Obrasca;
Trgovačko društvo koje je osnovano nakon 1. siječnja 2018. godine mora priložiti i presliku *Izvješća o primicima, porezu na dohodak i prirezu te doprinosima za obvezna osiguranja* (obrazac JOPPD – samo stranica A) za prvi izvještajni mjesec nakon osnivanja. Obrazac mora biti ovjeren od Regos-a, ili priložena elektronička potvrda zaprimanja obrasca, a redoslijedom iza Obrasca.
- 7.1.9. Preslika *Prijave poreza na dobit za 2016. godinu*, uključujući *Bilancu stanja* (obrazac POD-BIL) i *Račun dobiti i gubitka* (obrazac POD-RDG), uz prilaganje potvrde primitka ili elektroničke potvrde zaprimanja obrasca. A redoslijedom prema navođenju dokumenata;
- 7.1.10. Preslika *Prijave poreza na dobit za 2017. godinu*, uključujući *Bilancu stanja* (obrazac POD-BIL) i *Račun dobiti i gubitka* (obrazac POD-RDG), uz prilaganje potvrde primitka ili elektroničke potvrde zaprimanja obrasca. A redoslijedom prema navođenju dokumenata;
- 7.1.11. Izvornik *BON-2/SOL-2* prve poslovne banke, potpisani i ovjeren, ili s naznakom elektronske izrade uz pisani napomenu vjerodostojnosti istoga bez potpisa i ovjere, ne stariji 30 dana od dana podnošenja prijave;
- 7.1.12. Izvornik *Potvrde nadležne Porezne uprave o nepostojanju duga po osnovi javnih davanja*, izdane u svrhu: *Natječaj Ministarstva poljoprivrede*, ne starije od 30 dana od datuma podnošenja Prijave, ili izvornik *Rješenja Porezne uprave o reguliranju duga, uz dokaze o plaćanju dospjelih potraživanja po istome*.

7.2. Za obrt

- 7.2.1. Izvornik *Prijavni obrazac (PO.PMV18)*;
- 7.2.2. Izvornik *Opis ulaganja (OU.PMV18)*;
- 7.2.3. Izvornik *Izjava o korištenju potpora male vrijednosti (IK.PMV18)*;
- 7.2.4. Izvornik *Skupna izjava (SI.PMV18)*;
- 7.2.5. Preslike *ponuda/troškovnika* za prihvatljive troškove ulaganja izražene u kunskoj vrijednosti po važećim tržišnim uvjetima, ovjerene od dobavljača/izvođača ili s naznakom elektronske izrade uz pisani napomenu vjerodostojnosti bez potpisa, a izdane nakon datuma objave ovog javnog natječaja.

- Ako je ponuda/troškovnik od dobavljača/izvođača na stranom jeziku, svaka takva ponuda/troškovnik mora biti u potpunosti prevedena na hrvatski jezik te svaka stranica prijevoda mora biti ovjerena od podnositelja prijave te prijevod priložen uz izvornu ponudu/troškovnik, redoslijedom iza izvorne ponude/troškovnika.
- Ako je vrijednost troškova u ponudi/troškovniku izražena u stranoj valuti, uz svaku takvu ponudu/troškovnik mora se priložiti dopis u kojemu je prikazana pretvorba svake pojedinačne stavke u kunsku protuvrijednost po srednjem tečaju Hrvatske narodne banke na datum izdavanja ponude/troškovnika, ovjeren od strane podnositelja prijave. Uz predmetni dopis mora se priložiti i tečajna lista Hrvatske narodne banke po kojoj je napravljena pretvorba iz strane valute u kunsku protuvrijednost, redoslijedom izvorna ponuda/troškovnik – prijevod – dopis – tečajna list.
- Ako se ulaže u proizvodnu tehnologiju, ponuda mora sadržavati detaljnu specifikaciju, tehnički karakteristike/tehnički opis, komercijalne i ostale uvjete. U slučaju kupovine rabljene tehnologije, uz ponudu treba priložiti relevantnu dokumentaciju iz koje je vidljiva starost tehnologije te tehničku dokumentaciju održavanja strojeva i uputu za rad na siguran način, na hrvatskom jeziku.
- Ako se ulaže u proizvodno-poslovni objekt, mora se priložiti ponuda izvođača/dobavljača i troškovnik temeljem kojega je izrađena ponuda. Ako se ulaže u izgradnju, mora se priložiti i preslika pravovaljane građevinske dozvole ili drugog odgovarajućeg dokumenta kojim se odobravaju planirani radovi. Ako se ulaže u adaptaciju/rekonstrukciju, mora se priložiti i preslika uporabne dozvole, ili dokaz da je objekt u postupku legalizacije. A sve redoslijedom prema navođenju dokumenata.
- Ako se ulaže u razvoj novog proizvoda, mora se priložiti i idejno rješenje novog proizvoda (opis i vizualizacija). Za svaki prijavljeni prihvatljivi trošak, ponude i troškovnici moraju sadržavati detaljan opis svake stavke koja predstavlja trošak/aktivnosti.

Dobavljač/izvođač ne smije biti povezana osoba s podnositeljem prijave.

- 7.2.6. Preslika Obrtnice;
- 7.2.7. Preslika Izvataka iz Obrtnog registra, izdanog u 2018. godini;
- 7.2.8. Preslika Izješća o primicima, porezu na dohodak i prirezu te doprinosima za obvezna osiguranja (obrazac JOPPD – samo stranica A) za zadnji izvještajni mjesec prije podnošenja prijave. Obrazac mora biti ovjeren od Regos-a, ili priložena elektronička potvrda zaprimanja obrasca, a redoslijedom iza Obrasca.

Obrt osnovan nakon 1. siječnja 2018. godine mora priložiti i presliku Izješća o primicima, porezu na dohodak i prirezu te doprinosima za obvezna osiguranja (obrazac JOPPD – samo stranica A) za prvi izvještajni mjesec nakon osnivanja. Obrazac mora biti ovjeren od Regos-a, ili priložena elektronička potvrda zaprimanja obrasca, a redoslijedom iza Obrasca.

- 7.2.9. Preslika Prijave poreza na dohodak za 2016. godinu, uključujući Pregled poslovnih primitaka i izdataka i Popis dugotrajne imovine, uz prilaganje potvrde primitka ili elektroničke potvrde zaprimanja obrasca. A redoslijedom prema navođenju dokumenata.

Obrt koji se oporezuje s osnove poreza na dobit mora priložiti presliku *Prijave poreza na dobit za 2016. godinu*, uključujući *Bilancu stanja* (obrazac POD-BIL) i *Račun dobiti i gubitka* (obrazac POD-RDG), uz prilaganje potvrde primitka ili elektroničke potvrde zaprimanja obrasca. A redoslijedom prema navođenju dokumenata;

- 7.2.10. Preslika *Prijave poreza na dohodak za 2017. godinu*, uključujući *Pregled poslovnih primitaka i izdataka* i *Popis dugotrajne imovine*, uz prilaganje potvrde primitka ili elektroničke potvrde zaprimanja obrasca. A redoslijedom prema navođenju dokumenata.

Obrt koji se oporezuje s osnove poreza na dobit mora priložiti presliku *Prijave poreza na dobit za 2017. godinu*, uključujući pripadajuću *Bilancu stanja* (obrazac POD-BIL) i *Račun dobiti i gubitka* (obrazac POD-RDG), uz prilaganje Potvrde primitka ili elektroničke potvrde zaprimanja obrasca. A redoslijedom prema navođenju dokumenata;

- 7.2.11. Za obrt koji se oporezuje s osnove poreza na dohodak, izvornik *Potvrde Zavoda za mirovinsko osiguranje o broju zaposlenih radnika* na dan 31. prosinca 2017. godine, ne stariji od 30 dana od dana podnošenja prijave;

- 7.2.12. Izvornik *BON-2/SOL-2* prve poslovne banke, potpisani i ovjeren ili s naznakom elektronske izrade uz pisani napomenu vjerodostojnosti istoga bez potpisa i ovjere, ne stariji 30 dana od dana podnošenja prijave;

- 7.2.13. Izvornik *Potvrde nadležne Porezne uprave o nepostojanju duga po osnovi javnih davanja*, izdane u svrhu: *Natječaj Ministarstva poljoprivrede*, ne starije od 30 dana od datuma podnošenja prijave, ili izvornik *Rješenja Porezne uprave o reguliranju duga, uz dokaze o plaćanju dospjelih potraživanja po istome*.

7.3. Vezano za točke 7.1. i 7.2. ovog javnog natječaja, potrebno je za sva poduzeća koja pripadaju kategoriji „jedan poduzetnik“ dostaviti sljedeće dokumente:

- 7.3.1. Preslika *Izvjetača iz Sudskog registra/Izvjetača iz Obrtnog registra*, izdanog u 2018. godini;
- 7.3.2. Izvornik *Potvrde nadležne Porezne uprave o nepostojanju duga po osnovi javnih davanja*, izdane u svrhu: *Natječaj Ministarstva poljoprivrede*, ne starije od 30 dana od datuma podnošenja prijave, ili izvornik *Rješenja Porezne uprave o reguliranju duga, uz dokaze o plaćanju dospjelih potraživanja po istome*;
- 7.3.3. Preslika *Izvješća o primicima, porezu na dohodak i prirezu te doprinosima za obvezna osiguranja* (obrazac JOPPD – samo stranica A) za zadnji izvještajni mjesec prije podnošenja prijave. Obrazac mora biti ovjeren od Regos-a ili priložena elektronička potvrda zaprimanja obrasca;
- 7.3.4. Preslika *Prijava poreza na dobit za 2016. godinu*, uključujući *Bilancu stanja* (obrazac POD-BIL) i *Račun dobiti i gubitka* (obrazac POD-RDG), uz prilaganje potvrde primitka ili elektroničke potvrde zaprimanja obrazaca;
- 7.3.5. Preslika *Prijava poreza na dobit za 2017. godinu*, uključujući *Bilancu stanja* (obrazac POD-BIL) i *Račun dobiti i gubitka* (obrazac POD-RDG), uz prilaganje potvrde primitka ili elektroničke potvrde zaprimanja obrazaca;
- 7.3.6. Preslika *Prijava poreza na dohodak za 2016. godinu*, uključujući *Pregled poslovnih primitaka i izdataka* i *Popis dugotrajne imovine*, uz prilaganje potvrde primitka ili elektroničke potvrde zaprimanja obrazaca.

7.3.7. Preslika *Prijava poreza na dohodak za 2017. godinu*, uključujući *Pregled poslovnih primitaka i izdataka* i *Popis dugotrajne imovine*, uz prilaganje potvrde primitka ili elektroničke potvrde zaprimanja obrazaca.

Navedeni dokumenti moraju biti složeni u cjelinu nakon dokumenata iz točke 7.1. ili točke 7.2., a redoslijedom kako je navedeno u podtočkama.

7.4. Naknadna dopuna prijave nije dozvoljena.

8. Provedbene mjere, prihvatljivi i neprihvatljivi troškovi, intenzitet i iznos potpore

Ukupna vrijednost ulaganja, odnosno vrijednost prihvatljivog troška po pojedinoj mjeri nije ograničena, ali ulaganje mora biti realizirano u cijelosti u trenutku pravdanja dodijeljenog iznosa potpore male vrijednosti.

8.1. Provedbena mjera 1. Ulaganje u proizvodnu tehnologiju

Namjena potpore	Ulaganje u proizvodnu tehnologiju
Prihvatljivi troškovi ulaganja	<p>a) novi strojevi i za njih vezani alati, postrojenja, uređaji i oprema</p> <p>b) rabljeni strojevi i za njih vezani novi alati, postrojenja, uređaji i oprema¹</p> <p>te</p> <p>uz a) i b) povezani troškovi dopreme, montaže, puštanja u probni rad i edukacije, ako su usluge izvršene isključivo od strane istog dobavljača.</p>
Neprihvatljivi troškovi ulaganja	<ul style="list-style-type: none">- troškovi nastali prije datuma podnošenja prijave na ovaj javni natječaj- kupovina rabljenih strojeva, postrojenja, uređaja i opreme koji su na dan objave ovog javnog natječaja stariji od 8 godina- troškovi dopreme, montaže, puštanja u probni rad te edukacije ukoliko iste ne obavlja dobavljač- kupovina rabljenih alata- troškovi potrošnog materijala, sitnog inventara i nabave sirovine/ repromaterijala- porez na dodanu vrijednost te sve ostale zakonom regulirane pristojbe- carinske i uvozne pristojbe ili druge naknade (bankovne naknade, tečajne razlike i sl.).
Intenzitet potpore	70% ukupno prihvatljivog troška.
Iznos potpore po korisniku	<p>a) Najniži iznos potpore koji se može dodijeliti je 20.000,00 kuna.</p> <p>b) Najviši iznos potpore koji se može dodijeliti je 1.400.000,00 kuna.</p>

¹ Rabljeni strojevi, postrojenja, uređaji i oprema na dan objave ovog javnog natječaja ne smiju biti stariji od 8 godine.

Ukupan iznos sredstava planiran za dodjelu potpora male vrijednosti u okviru ove mjere je 50.000.000,00 kuna.

U slučaju ne iskorištenja ukupno planiranih sredstava u okviru ove mjere, ista će biti preraspoređena za dodjelu potpora male vrijednosti u okviru drugih mjera.

8.2. Provedbena mjera 2. Ulaganje u proizvodno-poslovni objekt

Namjena potpore	Ulaganje u proizvodno-poslovni objekt
Prihvatljivi troškovi ulaganja	<ul style="list-style-type: none">- građevinski radovi vezani uz izgradnju/adaptaciju/rekonstrukciju objekta- građevinski materijal potreban za izgradnju/adaptaciju/rekonstrukciju objekta.
Neprihvatljivi troškovi ulaganja	<ul style="list-style-type: none">- troškovi nastali prije datuma podnošenja prijave na ovaj javni natječaj- troškovi vezani uz ishođenje dokumentacije za izgradnju/adaptaciju/rekonstrukciju postojećeg objekta- troškovi izgradnje/adaptacije/rekonstrukcije objekta koji nema važeću uporabnu dozvolu/pravovaljanu građevinsku dozvolu/dokaz da je objekt u postupku legalizacije, ili drugi odgovarajući dokument kojim se odobravaju planirani radovi- troškovi pripremnih i zemljanih radova vezanih uz izgradnju objekta- troškovi priključka na komunalnu infrastrukturu, struju, vodu, plin i dr.- troškovi uređenja zemljišta/okoliša uz objekt- troškovi vlastitog rada i materijala- porez na dodanu vrijednost te sve ostale zakonom regulirane pristojbe- carinske i uvozne pristojbe ili bilo koje druge naknade (bankovne naknade, tečajne razlike i sl.).
Intenzitet potpore	70% ukupno prihvatljivog troška.
Iznos potpore po korisniku	<ul style="list-style-type: none">a) Najniži iznos potpore koji se može dodijeliti je 20.000,00 kunab) Najviši iznos potpore koji se može dodijeliti je 1.400.000,00 kuna

Ukupan iznos sredstava planiran za dodjelu potpora male vrijednosti u okviru ove mjere je 20.000.000,00 kuna.

U slučaju ne iskorištenja ukupno planiranih sredstava u okviru ove mjere, ista će biti preraspoređena za dodjelu potpora male vrijednosti u okviru drugih mjera.

8.3. Provedbena mjera 3. Ulaganje u informacijsku i komunikacijskim tehnologiju za poboljšanje poslovnih i proizvodnih procesa

Namjena potpore	Ulaganje u informacijsku i komunikacijsku tehnologiju za poboljšanje poslovnih i proizvodnih procesa
Prihvatljivi troškovi ulaganja	Program (softver)/programsko rješenje namijenjeno isključivo za poboljšanje poslovnih i proizvodnih procesa.
Neprihvatljivi troškovi ulaganja	<ul style="list-style-type: none"> - troškovi nastali prije datuma podnošenja prijave na ovaj javni natječaj - informacijska i komunikacijska oprema - porez na dodanu vrijednost te sve ostale zakonom regulirane pristojbe - carinske i uvozne pristojbe ili bilo koje druge naknade (bankovne naknade, tečajne razlike i sl.).
Intenzitet potpore	80% ukupno prihvatljivog troška.
Iznos potpore po korisniku	a) Najniži iznos potpore koji se može dodijeliti je 20.000,00 kuna b) Najviši iznos potpore koji se može dodijeliti je 300.000,00 kuna

Ukupan iznos sredstava planiran za dodjelu potpora male vrijednosti u okviru ove mjere je 3.000.000,00 kuna.

U slučaju ne iskorištenja ukupno planiranih sredstava u okviru ove mjere, ista će biti preraspoređena za dodjelu potpora male vrijednosti u okviru drugih mjeru.

8.4. Provedbena mjera 4.: Ulaganje u razvoj novog proizvoda

Namjena potpore	Ulaganje u razvoj novog proizvoda
Prihvatljivi troškovi ulaganja	Troškovi vezani uz razvoj jednog novog proizvoda, i to: <ul style="list-style-type: none"> - vanjske usluge dizajna/projektanta - vanjske usluge izrade tehničke dokumentacije - vanjske usluge izrada prototipa novog proizvoda - troškovi ispitivanja novog proizvoda - vanjske usluge vezane za izradu kataloga novog proizvoda.
Neprihvatljivi troškovi ulaganja	<ul style="list-style-type: none"> - troškovi nastali prije datuma podnošenja prijave na ovaj javni natječaj - troškovi vlastitog rada i materijala vezani uz razvoj novog proizvoda - porez na dodanu vrijednost te sve ostale zakonom regulirane pristojbe - carinske i uvozne pristojbe ili bilo koje druge naknade (bankovne naknade, tečajne razlike i sl.).
Intenzitet potpore	80% ukupno prihvatljivog troška.
Iznos potpore po korisniku	a) Najniži iznos potpore koji se može dodijeliti je 20.000,00 kuna b) Najviši iznos potpore koji se može dodijeliti je 200.000,00 kuna

Ukupan iznos sredstava planiran za dodjelu potpora male vrijednosti u okviru ove mjere je 2.500.000,00 kuna.

U slučaju ne iskorištenja ukupno planiranih sredstava u okviru ove mjere, ista će biti preraspoređena za dodjelu potpora male vrijednosti u okviru drugih mjera.

8.5. Provedbena mjera 5.: Sudjelovanje na sajmu ili izložbi

Namjena potpore	Sudjelovanje na sajmu ili izložbi
Prihvatljivi troškovi ulaganja	<ul style="list-style-type: none">- najam izložbenog prostora- uređenje izložbenog prostora od vanjskog pružatelja usluge- troškovi transporta izložaka- troškovi izrade promidžbenih materijala direktno vezanih uz nastup na tom sajmu ili izložbi.
Neprihvatljivi troškovi ulaganja	<ul style="list-style-type: none">- troškovi nastali prije datuma podnošenja prijave na ovaj javni natječaj- troškovi dnevница, smještaja i prijevoza sudionika na sajmu ili izložbi- porez na dodanu vrijednost te sve ostale zakonom regulirane pristojbe- carinske i uvozne pristojbe ili bilo koje druge naknade (bankovne naknade, tečajne razlike i sl.).
Intenzitet potpore	80% ukupno prihvatljivog troška.
Iznos potpore po korisniku	a) Najniži iznos potpore koji se može dodijeliti je 20.000,00 kuna b) Najviši iznos potpore koji se može dodijeliti je 300.000,00 kuna

Ukupan iznos sredstava planiran za dodjelu potpora male vrijednosti u okviru ove mjere je 4.000.000,00 kuna.

U slučaju ne iskorištenja ukupno planiranih sredstava u okviru ove mjere, ista će biti preraspoređena za dodjelu potpora male vrijednosti u okviru drugih mjera.

9. Izgled i podnošenje Prijave

Prijava za dodjelu potpore male vrijednosti predaje se u dva istovjetna papirnata primjerka, kao dvije neraskidive cjeline, odnosno u jednom papirnatom uvezanom izvornom primjerku s ručno numeriranim listovima i jednoj papirnatoj uvezanoj istovjetnoj preslici čije numeriranje listova te potpisi dokumentacije koja to zahtijeva ne smiju biti preslike.

Svi listovi u oba primjerka prijave moraju biti ručno numerirani na način da čine jednu cjelinu, i to počevši od prvog do zadnjeg lista bez obzira na njegov sadržaj, od Prijavnog obrasca (točka 7.1.1. ili 7.2.1.), redoslijedom prema točki 7.1. ili 7.2., i točki 7.3. Listovi se označavaju brojem na način da je vidljiv redni broj lista i ukupan broj listova prijave. Isto ne uključuje naslovnu stranicu prijave zadanu u Uputi za podnositelje prijave za 2018. godinu.

Svaki primjerak prijave se uvezuje u jednu neraskidivu cjelinu na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova, odnosno uvezivanjem u tvrdi uvez, meki uvez, termo uvez, ili kod ostalih načina uvezivanja (spiralni uvez, registrator, 'fascikl' s kliznim mehanizmom) obveznom upotrebot jamstvenika koji se na poleđini prijave zaveže u čvor i preko njega se stavi naljepnica s pečatom podnositelja prijave.

Vanjska omotnica/paket u kojoj se podnosi prijava na ovaj javni natječaj mora sadržavati puni naziv i adresu podnositelja prijave s vidljivim datumom i vremenom predaje pošiljke u poštanski ured.

Datum i vrijeme na vanjskoj omotnici/paketu smatrat će se trenutkom podnošenja prijave na ovaj javni natječaj.

Prijava se predaje isključivo preporučenom poštom, u zatvorenoj omotnici/paketu koja na svojoj poleđini mora sadržavati puni naziv i adresu podnositelja prijave, a na adresnoj strani:

MINISTARSTVO POLJOPRIVREDE

Uprava šumarstva, lovstva i drvne industrije

Sektor za preradu drva i proizvodnju namještaja

Planinska 2a, 10000 Zagreb

*Javni natječaj za dodjelu potpora male vrijednosti za poticanje razvoja
prerade drva i proizvodnje namještaja Republike Hrvatske u 2018. godini*

- Ne otvarati prije službenog otvaranja prijave -

Rok za podnošenje prijave na ovaj javni natječaj je do 15. lipnja 2018. godine.

10. Neprihvatljivost prijave

U okviru ovog javnog natječaja, jedan podnositelj prijave može podnijeti samo jednu prijavu za samo jednu provedbenu mjeru, osim u slučaju ulaganja u provedbenu mjeru razvoj novog proizvoda, uz koje se može prijaviti još jedan prihvatljiv trošak, i to iz provedbenih mjera proizvodna tehnologija, ali isključivo za proizvodnju namještaja, ili poboljšanje informacijske i komunikacijske tehnologije za poboljšanje poslovnih i proizvodnih procesa, ili nastup na sajmu ili izložbi.

Ako podnositelj unutar jedne prijave aplicira više ulaganja iz više provedbenih mjera, prijava će biti odbačena, osim ulaganja u provedbenu mjeru razvoj novog proizvoda u skladu sa stavkom 1. ove točke.

Ukoliko podnositelj prijave podnese više prijava unutar više provedbenih mjera, sve prijave bit će odbačene. Prijava kojom se prijavljuje ulaganje u dvije provedbene mjere od kojih je jedna provedbena mjeru razvoj novih proizvoda mora biti sadržana u jednoj cjelini.

Neće se prihvati prijave onih podnositelja prijave koji su za istu namjenu dobili bespovratna sredstva iz drugih programa u okviru nacionalnog proračuna i drugih javnih izvora, javnih fondova Europske unije i izvan Europske unije.

Podnositelji prijave dužni su u prijavi priložiti i Izjavu o korištenim potporama male vrijednosti, a Ministarstvo poljoprivrede će prije dodjele potpore male vrijednosti obaviti provjeru svih dodijeljenih potpora male vrijednosti.

Prijave koje nisu uvezane i numerirane na traženi način, neće biti uzete u razmatranje.

Prijave koje na vanjskoj omotnici/paketu ne budu imale puni naziv i adresu podnositelja prijave kao i vidljivu oznaku datuma i vremena predaje u poštanski ured neće biti uzete u razmatranje.

Prijava nepotpuna i nesukladna odredbama ovog javnog natječaja i Uputi za podnositelje prijave za 2018. godinu, pristigla prije datuma otvaranja ili nakon datuma zatvaranja ovog javnog natječaja, kao i prijava s navedenom pogrešnom adresom primatelja, neće se uzeti u razmatranje.

11. Postupak odobravanja potpora male vrijednosti

Stručna radna skupina za provedbu Programa potpora male vrijednosti za razvoj prerade drva i proizvodnje namještaja Republike Hrvatske za 2018. godinu (u daljem tekstu: Stručna radna skupina), imenovana od ministra poljoprivrede, razmatra prijavu i donosi prijedlog za odobrenje sredstava, sukladno utvrđenim kriterijima i raspoloživim proračunskim sredstvima.

Nakon zatvaranja ovog javnog natječaja sve pristigle prijave biti će obrađene kroz četiri koraka:

- 1) Prijem i registracija prijave
- 2) Administrativna provjera prijave
- 3) Provjera prihvatljivosti podnositelja prijave
- 4) Bodovanje prijave.

11.1. Prijem i registracija prijave

Svaka pristigla prijava provjeravat će se sukladno kriterijima za prijem i registraciju prijave. U slučaju prvog odgovora „NE“ prijava će biti automatski odbačena, odnosno neće se uzeti u daljnje razmatranje. U tome slučaju, podnositelj prijave dobit će Odluku o odbijanju prijave s navedenim razlozima odbijanja.

RB	KRITERIJ	DA	NE
1.	Omotnica/paket je podnesen/a u roku		
2.	Omotnica/paket je zatvoren/a		
3.	Na omotnici/paketu je zabilježen datum i vrijeme predaje prijave u poštanskom uredu		
4.	Na omotnici/paketu je naznačen puni naziv i adresa primatelja na način naveden u javnom natječaju		
5.	Na omotnici/paketu su naznačeni puni naziv i adresa podnositelja prijave		
6.	Na omotnici/paketu piše: „Ne otvarati prije službenog otvaranja prijave“		

11.2. Administrativna provjera prijave

Sve prijave koje su zadovoljile kriterije prijema i registracije ulaze u postupak administrativne provjere sukladno kriterijima za administrativnu provjeru prijave. U slučaju prvog odgovora „NE“ prijava će biti automatski odbačena, odnosno neće se uzeti u daljnje razmatranje. U tome slučaju, podnositelj prijave dobit će Odluku o odbijanju prijave s navedenim razlozima odbijanja.

RB	KRITERIJ	DA	NE
1.	Prijava je predana u dva pisana primjeraka (izvorni i preslika)		
2.	Prijava je uvezana na propisan način		
3.	Svaki primjerak prijave ima sve ručno numerirane listove		
4.	Priloženi su svi propisani obrasci (četiri)		
5.	Svi obrasci su potpuno ispunjeni, potpuno elektronički ispunjeni, datirani i potpisani		
6.	U obrascu Opis ulaganja ispunjeno je svako poglavlje/podpoglavlje i svako poglavlje/podpoglavlje je detaljno razrađeno		
7.	Prijava sadrži sve obvezne dokumente propisane javnim natječajem		
8.	Obvezni dokumenti složeni su u cjelinu propisanim brojčanim redoslijedom, uz poštivanje propisanog redoslijeda dokumenata unutar glavnog dokumenta		

11.3. Provjera prihvatljivosti podnositelja prijave

Sve prijave koje su zadovoljile kriterije administrativne provjere ulaze u postupak provjere prihvatljivosti podnositelja prijave sukladno kriterijima za provjeru prihvatljivosti podnositelja prijave. U slučaju prvog odgovora „NE“ prijava će biti automatski odbačena, odnosno neće se uzeti u daljnje razmatranje. U tome slučaju, podnositelj prijave dobit će Odluku o odbijanju prijave s navedenim razlozima odbijanja.

RB	KRITERIJ	DA	NE
1.	Podnositelj prijave je registriran u Republici Hrvatskoj		
2.	Sjedište proizvodnje Podnositelja prijave je u RH, te je uz isto vezana provedba ulaganja		
3.	Podnositelj prijave ima minimalno dva zaposlenika na dan objave Javnog natječaja		
4.	Podnositelj prijave ima registriranu djelatnost C16 i/ili C31		
5.	Podnositelj prijave se ne nalazi niti u jednoj od situacija navedenoj u ovom Programu koja se odnosi na zabranu dodjele potpore male vrijednosti		
6.	Podnositelj prijave za iste prihvatljive troškove za koje traži bespovratna sredstva nije dobio državnu potporu ili potporu male vrijednosti koje bi zbrojene s traženim bespovratnim sredstvima prešle propisani intenzitet		
7.	Podnositelj prijave za iste prihvatljive troškove za koje traži bespovratna sredstva nije dobio potpore male vrijednosti koje bi zbrojene s traženim bespovratnim sredstvima prešle 200.000,00 eura u razdoblju od tri fiskalne godine (prethodne dvije i tekuća fiskalna godina)		

11.4. Bodovanje prijave

Sve prijave koje su zadovoljile kriterije provjere prihvatljivosti podnositelja prijave ulaze u postupak bodovanja prijave sukladno sljedećim kriterijima.

RB.	KRITERIJI	Bodovi
Kriterij 1.	Tip podnositelja prijave	najviše 5
	mikro poslovni subjekt	5
	mali poslovni subjekt	4
	srednji poslovni subjekt	2
	veliki poslovni subjekt	1
Kriterij 2.	Godine poslovanja podnositelja prijave	najviše 5
	Podnositelj prijave na dan podnošenja prijave posluje više od dvije godine	5
	Podnositelj prijave na dan podnošenja prijave posluje manje od dvije godine	4
Kriterij 3.	Kretanje zaposlenosti	
Kriterij 3.a	Kretanje zaposlenosti u tekućoj i prethodnoj godini	najviše 5
	Povećanje zaposlenosti u tekućoj u odnosu na prethodnu godinu	5
	Stagnacija zaposlenosti	3
	Pad zaposlenosti u tekućoj u odnosu na prethodnu godinu	0
Kriterij 3.b	Kretanje zaposlenosti kod podnositelja prijave registriranih od 1. siječnja 2018. godine	najviše 3
	Povećanje zaposlenosti	3
	Stagnacija zaposlenosti	2
	Pad zaposlenosti	0
Kriterij 4.	Glavni proizvodni program podnositelja prijave	najviše 10
	a) namještaj	10
	b) potpuno završeni proizvodi	9
	c) površinski obrađeni poluproizvodi i sklopovi	8
	d) profilirani elementi i ljepljene ploče i četvrtače od masivnog drva	6
	e) furniri rezani i ljušteni te jednostavni suhi sklopovi	4
	f) sve što ne pripada od a) do e)	2
Kriterij 5.	Vrsta ulaganja	najviše 5
	a) tehnologija za finalnu preradu drva, informacijska i komunikacijska tehnologija, razvoj novog proizvoda, sudjelovanje na sajmu ili izložbi	5
	b) tehnologija za polufinalnu preradu drva, izgradnja novog ili adaptacija i rekonstrukcija postojećeg proizvodno-poslovnog objekta	3
	c) tehnologija za primarnu preradu drva	1

Kriterij 6.	Stupanj razvijenosti jedinica lokalne samouprave u kojem se ulaganje provodi sukladno indeksu razvijenosti ²	najviše 5
	I.i II. skupina jedinica lokalne samouprave	5
	III. i IV. skupina jedinica lokalne samouprave	4
	V. i VI. skupina jedinica lokalne samouprave	3
	VII. i VIII. skupina jedinica lokalne samouprave	2

Nakon bodovanja prijava, utvrđuje se bodovna lista, u padajućem nizu.

Na temelju bodovne liste, i raspoloživih finansijskih sredstava, na prijedlog Stručne radne skupine, ministar poljoprivrede donijet će Odluku o dodjeli potpore kojom korisniku odobrava potporu male vrijednosti.

U slučaju da više prijava ostvari jednak broj bodova, prednost će imati ona prijava koja je ranije podnesena na ovaj javni natječaj, što se dokazuje oznakom datuma i vremenom predaje u poštanski ured.

Podnositeljima prijava čija će se prijava na bodovnoj listi nalaziti ispod finansijskog praga, odnosno za koju neće biti raspoloživih finansijskih sredstava za dodjelu potpore male vrijednosti, bit će dostavljena Odluka o odbijanju prijave s navedenim razlozima odbijanja.

Sve donesene odluke su konačne i podnositelj prijave nema pravo prigovora.

12. Isplata potpore male vrijednosti i kontrola namjenskog korištenja

Pravo na isplatu potpore male vrijednosti, podnositelj prijave stječe:

- Po potpisu ugovora i dostavljanju *Bankarske garancije, kao instrumenta osiguranja u svrhu izvršenja ugovornih obveza i garancije namjenskog korištenja odobrenih sredstava.*

Bankarska garancija mora biti neopoziva i na prvi poziv plativa, izdana u korist Ministarstva poljoprivrede na odobren iznos potpore male vrijednosti utvrđen ugovorom, uvećan za kamatu na godišnjoj razini, u visini eskontne stope Narodne banke uvećane za dva postotna poena, s rokom važenja 12 mjeseci od dana potpisa ugovora, uz respiro period od 15 dana ili

- Po potpisu ugovora i dostavljanju *Završnog izvještaja o realizaciji sufinciranog ulaganja u okviru poticanja razvoja prerade drva i proizvodnje namještaja Republike Hrvatske za 2018. godinu (obrazac ZI.PMV18)* – (u dalnjem tekstu: Završni izvještaj), u slučaju mogućnosti pravdanja odobrenih sredstava potpore male vrijednosti u cijelosti, s prihvatljivim troškovima plaćenim u razdoblju od datuma podnošenja prijave na javni natječaj do datuma potpisivanja ugovora o korištenju sredstava.

² Odluka o razvrstavanju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave prema stupnju razvijenosti („Narodne novine“, broj 132/2017)

Uz vlastita sredstva prihvatljiva su isključivo kreditna/leasing sredstva, kao instrument plaćanja razlike do ukupne vrijednosti ulaganja, koja su aktivirana od dana predaje prijave na ovaj javni natječaj, odnosno nije došlo do ispostavljanja/plaćanja računa niti za jednu mjesecnu ratu. Nije dozvoljen ugovor o cesiji/asignaciji/akreditivi/kompenzaciji i slično kao instrument plaćanja razlike vrijednosti ulaganja.

Podnositelj prijave dužan je u roku od 30 dana od dana primitka ugovora o korištenju bespovratnih sredstava (u dalnjem tekstu: Ugovor) isti potpisati i ovjeriti te uz prilaganje Bankarske garancije ili Završnog izvještaja dostaviti Ministarstvu poljoprivrede.

Ako podnositelj prijave ne izvrši navedenu obvezu u navedenom roku smatraće se da odustaje od odobrenih sredstava za 2018. godinu.

Ako se utvrdi da je korisniku potpore blokiran poslovni račun, Ministarstvo poljoprivrede neće izvršiti isplatu sredstava te se oslobađa obveze isplate odobrenih sredstava. Ministarstvo poljoprivrede će o navedenome pisanim putem obavijestiti korisnika potpore.

Krajnji rok do kada korisnik mora u cijelosti opravdati dobivena bespovratna sredstva i dostaviti Završni izvještaj sa svim pravovaljanim prilozima je 30. travnja 2019. godine.

U svrhu utvrđivanja namjenskog korištenja odobrenih sredstava, Ministarstvo poljoprivrede je ovlašteno i zadržava pravo terenske kontrole u mjestu provođenja sufinanciranog ulaganja.

Praćenje i kontrola namjenskog korištenja dodijeljenih bespovratnih sredstva bit će osigurani i ostvarivani na način propisan Ugovorom.

Korisnik kod kojeg se utvrdi nemjensko korištenje bespovratnih sredstva dodijeljenih temeljem ovog javnog natječaja morat će vratiti dodijeljena sredstva ili će se aktivirati instrument osiguranja, te više nema pravo apliciranja na buduće natječaje Ministarstva poljoprivrede za dodjelu potpora male vrijednosti za područje djelatnosti prerade drva i proizvodnje namještaja.

13. Sve dodatne informacije vezane uz pripremu i podnošenje prijava na ovaj javni natječaj mogu se zatražiti isključivo od Ministarstva poljoprivrede, u pisanim obliku putem elektroničke pošte: potpore_drvna@mps.hr

U slučaju dobivanja informacija vezanih za ovaj javni natječaj od bilo koje druge institucije/organizacije ili na bilo koji drugi način, a za koje se pokaže netočnost, Ministarstvo poljoprivrede ne snosi moguće posljedice uvjetovane istim.

14. Ministarstvo poljoprivrede zadržava pravo izmjene, dopune i poništenja ovog javnog natječaja te pri tome ne snosi nikakvu odgovornost prema podnositeljima prijave s naslova troškova sudjelovanja u natječajnom postupku.

15. Sastavni dijelovi ovog javnog natječaja su:

- Uputa za podnositelje prijave za 2018. godinu
- Prijavni obrazac (PI.PMV18)
- Opis ulaganja (OU.PMV18)
- Izjava o korištenju potpora male vrijednosti (IK.PMV18)
- Skupna izjava (SI.PMV18).

KLASA: 310-01/18-01/07

URBROJ: 525-11/1008-18-2

Zagreb, 2. svibnja 2018.

